



공공자원 개방공유 포털(공유누리)

사용자 매뉴얼-포털

2022.11

1. 회원가입 · 로그인



1. 공유누리 홈페이지 메인하면 최상단의 [로그인] 버튼을 클릭하여 사용자 로그인 페이지로 이동합니다.
2. 공유누리 회원이 아닌 경우 자원 예약 서비스를 이용하려면 먼저 회원가입을 해야 합니다. [회원가입] 버튼 클릭 시 회원가입 페이지로 이동합니다.

1. 회원가입 · 로그인

The screenshot shows the login page of the Gyeonggi Province Public Resource Center. At the top, there is a search bar and navigation links for '공유누리 소개', '로그인', '회원가입', and '사이트맵'. Below the search bar are recommended search terms: '공구', '캠핑', '문화', '운동교실', '테니스장', '축구장'. The main navigation bar includes '공유신청·예약', '공유지도', '커뮤니티', '이용안내', and '마이페이지'. The page title is '로그인'.

The login page is divided into two columns. The left column contains three login options:

- 1 회원 로그인**: Member Login, with fields for '아이디를 입력해주세요' (Enter ID) and '비밀번호를 입력해주세요' (Enter password), and a '로그인' button.
- 2 간편 로그인**: Social Login, with buttons for 'N 네이버로 로그인' (Login with Naver) and '카카오톡으로 로그인' (Login with KakaoTalk).
- 3 비회원 로그인**: Non-member Login, with a '비회원으로 로그인' button.

 The right column contains three login options:

- 4 간편인증 로그인**: Social Authentication Login, with a '간편인증' button and logos for Kakao, KB국민은행, 페이코, 통신사 페스, 삼성패스, 네이버, 신한은행, and 토스.
- 5 디지털원패스 로그인**: Digital ID Login, with a '디지털원패스로 로그인' button and a note: '※ 디지털원패스는 하나의 아이디로 편리하고 안전하게 여러 전자정부 서비스를 이용할 수 있는 서비스입니다.' (Digital ID is a service that allows you to use various e-government services conveniently and securely with one ID.)
- 6 기관회원 로그인**: Agency Member Login, with a '공공자원등록관리시스템 >' link and a note: '※ 기관 담당자는 공유누리 사이트의 회원으로 우선 가입 후 승인을 통해 필요한 서비스를 이용하실 수 있습니다.' (Agency staff can use necessary services after being registered as members and approved.)

1. **[회원로그인]** 공유누리 회원 서비스는 회원 가입시에 입력한 아이디와 패스워드로 로그인하여 이용할 수 있습니다.
2. **[간편로그인]** 네이버/카카오톡/페이스북 등 SNS 서비스에 가입한 아이디가 있는 경우 해당 아이디로도 간편하게 로그인 이 가능합니다.
3. **[비회원로그인]** 회원가입 정보가 없는 회원이 회원가입 없이 본인인증을 통해 자원 예약이 가능합니다.
4. **[간편인증로그인]** 회원가입 정보가 있는 회원이 카카오, 토스, 네이버 등 간편 인증을 통해 로그인이 가능합니다.
5. **[디지털원패스로그인]** 전자정부 서비스 이용이 가능한 디지털원패스 아이디로도 공유누리 로그인이 가능합니다.
6. **[기관회원로그인]** 공유누리 기관담당자 및 기관관리자는 [공공자원등록 관리시스템] 로그인 페이지에서 로그인이 가능합니다.

1. 회원가입 · 로그인_회원구분

공공개발지원 다기능 센터
공유누리

검색어를 입력해주세요

공유누리 소개 | 로그인 | 회원가입 | 사이트맵

추천 검색어: 공구 캠핑 문화 운동교실 테니스장 축구장

공유신청·예약 공유지도 커뮤니티 이용안내 마이페이지

약관동의

약관동의

본인인증

정보입력

가입완료

간편로그인

간편로그인으로 가입을 원하시는 회원님께서서는 로그인 페이지에서 간편로그인 절차를 진행하시기 바랍니다.

회원구분

1 개인회원

2 기관담당자 (공유업무담당자)

서비스 이용약관

1. 공유누리에서 제공하는 서비스를 이용하고자 하는 일반회원은 회원구분에서 [개인회원]을 선택 후 회원가입을 진행합니다.
2. 공유누리에서 공공자원을 등록하고 관리하는 업무를 담당하는 기관회원은 회원구분에서 [기관담당자(공유업무담당자)]를 선택 후 회원가입을 진행합니다.

1. 회원가입 · 로그인_약관동의

구분	수집-이용항목	수집-이용목적	보유기간
선택	장애유형, 장애등급, 국민기초생활보장수급, 국가유공자, 소년소녀가장, 저소득 모/부자가정자녀, 장애우 등	이용요금감면	감면여부 확인 후 삭제

※위의 민감정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 이용요금 감면에 제한이 있을 수 있습니다.
(선택) 위와 같이 민감정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? 예 아니오

위치정보 수집·이용 내역

구분	수집-이용항목	수집-이용목적	보유기간
선택	위치정보	주변공유서비스제공	서비스제공 후 즉시 파기

※위의 위치정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 주변 공유서비스를 제공 받을 수 없습니다.
(선택) 위와 같이 위치정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? 예 아니오

개인정보 3자 제공 내역

※일반회원의 경우 개인정보를 제3자에게 제공하지 않습니다.

공공개발자원 서비스 이용약관, 개인정보 수집 및 이용안내, 개인정보 제3자 제공에 모두 동의합니다.

다음 >

취소 ×

3

1. 공유누리에서 제공하는 서비스를 이용하고자 하는 일반회원은 회원구분에서 **[개인회원]**을 선택 후 회원가입을 진행합니다.
2. 공유누리에서 공공자원을 등록하고 관리하는 업무를 담당하는 기관회원은 회원구분에서 **[기관담당자(공유업무담당자)]**를 선택 후 회원가입을 진행합니다.
3. 서비스 이용약관 내용 가운데 필수 항목에 대한 동의 후 **[다음]** 버튼을 클릭하여 본인인증 페이지로 이동합니다.

1. 회원가입 · 로그인_본인인증

The screenshot shows the '공유누리' website interface. At the top left is the logo and name '공공기관지원 다기능 센터 공유누리'. A search bar is located at the top center with the text '검색어를 입력해주세요'. To the right of the search bar are links for '공유누리 소개', '로그인', '회원가입', and '사이트맵'. Below the search bar are recommended search terms: '공구', '캠핑', '문화', '운동교실', '테니스장', and '축구장'. A navigation menu includes '공유신청·예약', '공유지도', '커뮤니티', '이용안내', and '마이페이지'. The main content area is titled '본인인증' and features a progress bar with four steps: '약관동의', '본인인증', '정보입력', and '가입완료'. The '본인인증' step is currently active. Below the progress bar is a large white box containing a card for '휴대폰 본인인증'. The card features a smartphone icon with '****' on the screen, the title '휴대폰 본인인증', and the text: '본인명의로 휴대폰으로 인증절차를 거쳐 개인정보 유출을 방지하는 개인정보보호 수단입니다.' At the bottom of the card is a blue button with a red circle containing the number '1' and the text '바로가기'.

1. 서비스 이용약관 동의 후 휴대폰 본인인증 [바로가기] 버튼을 클릭합니다.

1. 회원가입 · 로그인_본인인증

1. 서비스 이용약관 동의 후 휴대폰 본인인증 [바로가기] 버튼을 클릭합니다.
2. 본인명으로 가입된 휴대폰 통신사를 통한 본인인증 성공 시 정보입력 페이지로 이동합니다.

1. 회원가입 · 로그인_회원정보 입력



회원정보 * 는 필수 입력 항목입니다.

1	성명	***
	아이디	<input type="text"/> <input type="button" value="중복검사"/> <p>※ 영문 숫자를 조합하여 6-20자 이내로 입력 (첫글자 영문, 대소문자 구별, 한글/특수문자 사용 불가)</p>
	비밀번호	<input type="password"/> <p>※ 영문 대소문자, 숫자, 특수문자를 조합하여 8 - 20글자 이내로 입력</p>
	비밀번호 확인	<input type="password"/>
	주소	<input type="text" value="우편번호"/> <input type="button" value="주소검색"/> <input type="text" value="주소 입력"/> <input type="text" value="상세 주소 입력"/>
	이메일	<input type="text" value="이메일 계정 입력"/> @ <input type="text" value="이메일 회사 도메인 입력"/> <input type="button" value="직접입력"/>
	휴대전화	<input type="text" value="앞자리 선택"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
	성별	<input type="text" value="성별 선택"/>
	생년월일	***
	알림 수신 동의	<input checked="" type="checkbox"/> 실시간 알림 수신동의 <input type="checkbox"/> 이메일 <input type="checkbox"/> SMS <input checked="" type="checkbox"/> 이벤트성 알림 수신동의 <input type="checkbox"/> 이메일 <input type="checkbox"/> SMS

1. 회원정보 가운데 서비스 제공을 위해 필수 입력이 필요한 정보를 입력합니다.
2. 공유누리에서 사용하고자 하는 아이디를 입력 후 아이디 [중복검사] 버튼을 클릭하여 아이디 중복 여부를 확인합니다.
3. 공유누리 서비스 이용 시 이메일이나 문자로 알림 서비스 받고자 하실 경우 알림 수신 동의에 체크합니다.

1. 회원가입 · 로그인_소속정보 입력

소속정보입력

- 공개개방자원 중에는 특정 기관만 예약 가능한 자원이 있을 수 있습니다.
- 일부 자원은 소속 정보를 정확히 입력해야 원활한 서비스 이용이 가능합니다.

상위기관	상위기관명		
* 소속기관	소속기관	기관검색	초기화
* 소속정보			
* 직급/직책			
* 내선번호	02	-	-
* 이메일	이메일 계정 입력	@ 이메일 회사 도메인 입력	직접입력
※ 소속정보 확인 후 해당 메일주소로 승인 결과가 전달되므로 정확히 입력하세요.			
기관회원 권한구분	<input checked="" type="radio"/> 기관담당자 <input type="radio"/> 국가기관공무원(관리전문소요조해업무 담당자) ※ 기관 담당자 또는 일반공무원 권한을 선택하세요. 기관 관리자가 소속정보 확인 후 권한을 승인하므로 소속정보를 정확히 입력해야 합니다.		

가입신청 ✓ 취소 ✕

1. 회원정보 가운데 서비스 제공을 위해 필수 입력이 필요한 정보를 입력합니다.
2. 공유누리에서 사용하고자 하는 아이디를 입력 후 아이디 [중복검사] 버튼을 클릭하여 아이디 중복 여부를 확인합니다.
3. 공유누리 서비스 이용 시 이메일이나 문자로 알림 서비스 받고자 하실 경우 알림 수신 동의에 체크합니다.
4. 회원구분에서 **기관회원**으로 회원가입 하는 경우에는 소속정보(소속기관, 소속부서, 직급/직책)를 입력합니다.
5. 기관회원으로 회원가입하는 경우 [기관담당자] 또는 [국가기관공무원] 가운데 본인 업무에 맞는 권한을 구분한 후 가입신청 해야 합니다.
6. [가입신청] 버튼 클릭 시 개인회원은 자동으로 가입 처리되며, 기관회원은 기관 관리자의 소속정보 확인 한 후에 권한 승인 여부가 처리됩니다.

개인정보처리방침 이용약관 이메일주소무단수집거부 고객센터 OPEN API [관련사이트 바로가기](#)

30128 서울특별시자치시 정부2청사로 13(나성동) / 30116 세종특별자치시 한누리대로 411(어진동)
35208 대전광역시 서구 청사로 189 정부대전청사 3동

Copyright © 2020 Ministry of the Interior and Safety. All rights reserved.



1. 회원가입 · 로그인_회원정보 확인 및 변경

공공기관지원 다기치나눔터
공유누리

검색어를 입력해주세요

지도검색 공유누리 소개 로그아웃 사이트맵

공유신청·예약 공유지도 커뮤니티 이용안내 마이페이지 공유누리 통계

예약내역 예약문의내역 장바구니 즐겨찾기 이용·반납 현황 마이리포트 **1** 나의정보관리

나의정보관리

마이페이지 > 나의정보관리

2 회원정보

회원정보 • 필수 입력 항목입니다.

성명	***
아이디	id_vtw_mem9
비밀번호	비밀번호 변경 바로가기 3 휴대폰 본인인증
* 주소	우편번호 주소검색
	주소 입력
	상세 주소 입력
* 이메일	이메일 계정 입력 @ 이메일 회사 도메인 입력 직업입력
* 휴대전화	010 - -
성별	<input type="radio"/> 남성 <input type="radio"/> 여성
* 생년월일	2020년 1월 선택해주세요.

신식간 알림 수신동의 이메일 SMS

1. 공유누리 회원가입 후에는 [마이페이지 > 나의정보관리] 메뉴에서 회원정보의 조회, 변경, 탈퇴 처리를 할 수 있습니다.
2. 나의정보관리 메뉴에서는 [회원정보]와 함께 [특정물품 사용권한 신청정보]를 조회할 수 있습니다. 특정물품 사용권한 신청정보는 권한 신청 후 승인을 얻은 경우 확인할 수 있습니다.
3. 회원정보 가운데 비밀번호를 변경하고자 할 경우에는 휴대폰을 통한 본인인증 과정을 거쳐야 합니다.

1. 회원가입 · 로그인_회원정보 확인 및 변경

공유누리 소개 | 로그아웃 | 사이트맵

추천 검색어: 공구 캠핑 문화 운동교실 테니스장 축구장

공유신청·예약 공유지도 커뮤니티 이용안내 마이페이지

나의정보관리

1 > 마이페이지 > 나의정보관리

2 회원정보

회원정보 * 는 필수 입력 항목입니다.

성명	사용자9		
아이디	id_vtw_mem9		
비밀번호	비밀번호 변경 바로가기 >	휴대폰 본인인증	3
계정연동	<input type="checkbox"/> 카카오톡 연동해제 <input checked="" type="checkbox"/> 네이버 연동해제 <input type="checkbox"/> 원페스 연동		
* 이메일	<input type="text"/>	@ naver.com	직접입력 >
* 휴대전화	010 >	<input type="text"/>	<input type="text"/>
성별	<input checked="" type="radio"/> 남성 <input type="radio"/> 여성		
생년월일	<input type="text"/> 년	<input type="text"/> 월	<input type="text"/> 일
알림 수신 동의	실시간 알림 수신동의 <input type="checkbox"/> 이메일 <input type="checkbox"/> SMS		
	이벤트성 알림 수신동의 <input type="checkbox"/> 이메일 <input type="checkbox"/> SMS		

- 공유누리 회원가입 후에는 [마이페이지 > 나의정보관리] 메뉴에서 회원정보의 조회, 변경, 탈퇴 처리를 할 수 있습니다.
- 나의정보관리 메뉴에서는 [회원정보]와 함께 [특정물품 사용권한 신청정보]를 조회할 수 있습니다. 특정물품 사용권한 신청정보는 권한 신청 후 승인을 얻은 경우 확인할 수 있습니다.
- 회원정보 가운데 비밀번호를 변경하고자 할 경우에는 휴대폰을 통한 본인인증 과정을 거쳐야 합니다.

1. 회원가입 · 로그인_회원정보 확인 및 변경

알림 수신 동의	실시간 알림 수신동의 <input type="checkbox"/> 이메일 <input type="checkbox"/> SMS 이벤트성 알림 수신동의 <input type="checkbox"/> 이메일 <input type="checkbox"/> SMS
소속 정보 입력 *는 필수 입력 항목입니다.	
4 상위기관	상위기관명
* 소속기관	소속기관 <input type="text"/> 기관검색 <input type="button"/> 초기화 <input type="button"/>
* 소속정보	<input type="text"/>
* 직급/직책	<input type="text"/>
* 내선번호	02 - <input type="text"/> - <input type="text"/>
* 이메일	이메일 계정 입력 <input type="text"/> @ 이메일 회사 도메인 입력 <input type="text"/> 직업업력 <input type="text"/>
* 소속정보 확인 후 해당 메일주소로 승인 결과가 전달되므로 정확히 입력하세요.	
기관회원 권한구분	<input checked="" type="radio"/> 기관담당자 <input type="radio"/> 국가기관공무원(관리전환소요조직원무 담당자)
* 기관 담당자 또는 일반공무원 권한을 선택하세요. 기관 관리자가 소속정보 확인 후 권한을 승인하므로 소속정보를 정확히 입력해야 합니다.	

회원탈퇴

변경 내용 저장

취소


특정물품 사용권한 신청

- 공유누리 특정사용자는 식약처를 비롯한 공유누리 특정 기관에서 등록된 사용 대상이 제한된 특정 물품을 이용할 수 있는 권한을 가진 회원입니다.
- 특정 물품을 검색하거나 이용하시려면 먼저 특정사용자 권한에 대한 승인을 얻어야 합니다.

특정물품 사용권한 신청 >


- 공유누리 회원가입 후에는 [마이페이지 > 나의정보관리] 메뉴에서 회원정보의 조회, 변경, 탈퇴 처리를 할 수 있습니다.
- 나의정보관리 메뉴에서는 [회원정보]와 함께 [특정물품 사용권한 신청정보]를 조회할 수 있습니다. 특정물품 사용권한 신청정보는 권한 신청 후 승인을 얻은 경우 확인할 수 있습니다.
- 회원정보 가운데 비밀번호를 변경하고자 할 경우에는 휴대폰을 통한 본인인증 과정을 거쳐야 합니다.
- 기관회원의 경우 소속정보 조회 및 기관담당자 권한신청에 대한 승인 여부를 확인할 수 있습니다.
- 공유누리 [회원탈퇴] 버튼 클릭 시 회원탈퇴 신청 페이지로 이동합니다.
- 공유누리 특정 기관에서 등록된 사용 대상이 제한된 특정 물품에 대한 사용권한을 신청하고자 할 경우 [특정물품 사용권한 신청] 버튼을 클릭합니다.

1. 회원가입 · 로그인_특정물품 사용권한 신청



공유누리 소개 | 로그아웃 | 사이트맵

추천 검색어: 공구 캠핑 문화 운동교실 테니스장 축구장



공유신청·예약
공유지도
커뮤니티
이용안내
마이페이지

특정물품 사용권한 신청

> 특정물품 사용권한 신청

* 는 필수 입력 항목입니다.

* 신청기관	기관을 선택하세요. 선택기관 물품검색
신청물품	기관 선택 후 물품을 선택해주세요.
* 소속기관/업체명	<input style="width: 100%;" type="text"/>
사업자등록번호	<input style="width: 100%;" type="text"/> ※ 업체는 사업자등록번호를 입력해주세요.
* 연락처	010 - <input style="width: 40px;" type="text"/> - <input style="width: 40px;" type="text"/>
* 유선번호	02 - <input style="width: 40px;" type="text"/> - <input style="width: 40px;" type="text"/>
신청사유	<input style="width: 100%;" type="text"/>
증빙서류	<div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <div><input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음</div> <div><input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음</div> <div><input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음</div> <div><input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음</div> <div><input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음</div> </div> <p style="font-size: small; margin-top: 5px;">※ 업체는 사업자등록증 / 공무원은 공무원증 또는 재직증명서 첨부 필수 ※ hwp, xlsx, pptx, jpg, jpeg, png, gif, bmp, pdf 파일만 첨부가능 (각 파일 당 10MB까지 허용)</p>

1. 특정물품 사용을 위한 신청대상 기관을 선택합니다.
2. 선택한 기관에서 제공하는 물품 검색을 위하여 [선택기관 물품검색] 버튼을 클릭합니다.

1. 회원가입 · 로그인_특정물품 사용권한 신청

1. 특정물품 사용을 위한 신청대상 기관을 선택합니다.
2. 선택한 기관에서 제공하는 물품 검색을 위하여 [선택기관 물품검색] 버튼을 클릭합니다.
3. 선택한 기관에서 제공하는 물품을 조회하여 사용을 원하는 물품을 선택한 후 [선택저장] 버튼을 클릭합니다.

1. 회원가입 · 로그인_특정물품 사용권한 신청

공유누리 소개 | 로그아웃 | 사이트맵

추천 검색어: 공구 캠핑 문화 운동교실 테니스장 축구장

공유신청·예약 공유지도 커뮤니티 이용안내 마이페이지

특정물품 사용권한 신청

특정물품 사용권한 신청

• 는 필수 입력 항목입니다.

신청기관	<input type="text" value="식품의약품안전처"/> <input type="button" value="선택기관 물품검색"/>										
신청물품	기관 선택 후 물품을 선택해주세요.										
소속기관/업체명	<input type="text"/>										
사업자등록번호	<input type="text"/> ※ 업체는 사업자등록번호를 입력해주세요.										
연락처	010 - <input type="text"/> - <input type="text"/>										
유선번호	02 - <input type="text"/> - <input type="text"/>										
신청사유	<input type="text"/>										
증빙서류	<table border="1"> <tr><td>파일 선택</td><td>선택된 파일 없음</td></tr> <tr><td>파일 선택</td><td>선택된 파일 없음</td></tr> <tr><td>파일 선택</td><td>선택된 파일 없음</td></tr> <tr><td>파일 선택</td><td>선택된 파일 없음</td></tr> <tr><td>파일 선택</td><td>선택된 파일 없음</td></tr> </table> <p>※ 업체는 사업자등록증 / 공무원은 공무원증 또는 재직증명서 첨부 필수 ※ hwp, xlsx, pptx, jpg, jpeg, png, gif, bmp, pdf 파일만 첨부가능(각 파일 당 10MB까지 허용)</p>	파일 선택	선택된 파일 없음	파일 선택	선택된 파일 없음	파일 선택	선택된 파일 없음	파일 선택	선택된 파일 없음	파일 선택	선택된 파일 없음
파일 선택	선택된 파일 없음										
파일 선택	선택된 파일 없음										
파일 선택	선택된 파일 없음										
파일 선택	선택된 파일 없음										
파일 선택	선택된 파일 없음										

※ 담당자 확인 후 승인 여부에 대한 안내를 위해 정확한 연락처를 기재해주시기 바랍니다.

1. 특정물품 사용을 위한 신청대상 기관을 선택합니다.
2. 선택한 기관에서 제공하는 물품 검색을 위하여 [선택기관 물품검색] 버튼을 클릭합니다.
3. 선택한 기관에서 제공하는 물품을 조회하여 사용을 원하는 물품을 선택한 후 [선택저장] 버튼을 클릭합니다.
4. 특정물품 사용권한을 처음 신청할 경우 신청대상 기관에서 요청하는 증빙서류 (사업자등록증/재직증명서 등)를 첨부하여야 합니다.
5. 필수항목 입력 후 [승인신청] 버튼 클릭 시 해당 기관의 담당자 확인 후에 승인여부가 처리되며, 신청 이후에는 [마이페이지>나의정보관리>특정물품 사용권한 신청정보] 에서 신청 내역과 승인여부를 확인할 수 있습니다.

2. 자원검색 · 예약_간편검색

공공개방자원 다기능 센터
공유누리

검색어를 입력해주세요

공유누리 소개 | 로그인 | 관리시스템 | 사이트맵

추천 검색어: 공구 캠핑 문화 운동교실 테니스장 축구장

공유신청·예약 공유지도 커뮤니티 이용안내 마이페이지 공유누리 통계

전국의 공공개방자원을 보다 쉽고 편리하게 이용하세요!

1 문화·숙박 회의실 강의실·강당 체육시설
주차장 물품 연구·실험장비 교육·강좌

2 분류 선택 3 요금구분 4 시·도 선택 5 시·군·구 선택

자원분류 선택 요금구분 시·도 선택 시·군·구 선택

검색하기 Q

공유지도
챗봇상담
개인맞춤설정
나의예약내역
TOP

일상의 소확행 내 주변 공원은?
건강하게 삼시다~ 운동시설 찾기
여행을 떠나요~ 캠핑장 예약하기
코로나시대! 방역물품 이용하기

1. 공유누리 홈페이지 메인화면에서 이용을 원하는 공공자원을 검색하기 위한 [유형]을 선택합니다.
2. 유형 선택 후 원하는 하위 [분류]를 선택합니다.
3. 유형 선택 후 [요금구분]을 선택합니다.
4. 요금 선택 후 [지역_시·도]을 선택합니다.
5. 요금 선택 후 [지역_시·군·구]를 선택합니다.

2. 자원검색 · 예약_간편검색_검색결과

The screenshot shows the '공유누리' website interface. At the top, there is a search bar with the text '검색어를 입력해주세요' and a search icon. Below the search bar, there are navigation tabs: '공유신청·예약', '공유지도', '커뮤니티', '이용안내', and '마이페이지'. A secondary navigation bar includes '문화·숙박', '회의실', '강의실·강당', '체육시설', '주차장', '물품(생활,사무,교통)', '연구·실험장비', and '교육·강좌'. The main content area is titled '문화·숙박' and contains a search filter form. The form has two main sections: 1. Resource type selection (자원분류) with a dropdown menu and radio buttons for '요금구분' (전체, 부모, 유료). 2. Date and name search (날짜검색) with a date input field (YYYY-MM-DD) and a text input for '자원명'. There are also dropdowns for '희망지역' (시·도, 시·군·구) and radio buttons for '예약구분' (전체, 실시간예약, 문의예약) and '승인여부' (전체, 자동승인, 심사 후 승인). A '검색' button is located below the form. Below the search results, there is a section titled '자원정보 총 6,705 건' followed by a grid of four resource cards. Each card shows a thumbnail image, a title, a brief description, and a '실시간 예약' button.

1. 간편검색 결과 페이지에서 자원 [분류_종분류] 및 희망 지역을 변경하여 재검색할 수 있습니다.
2. 간편검색 결과 내 상세검색을 위하여 [요금구분], [예약구분], [승인여부] 및 예약가능 날짜와 자원명을 입력하여 재검색할 수 있습니다.

2. 자원검색 · 예약_간편검색_검색결과

회의실

🏠 > 공유신청-예약 > 회의실

1 자원분류 대회회의실 ▾

2 요금구분 전체 무료 유료

날짜검색 YYYY-MM-DD 📅

희망지역 서울특별시 ▾ 시·군·구 선택 ▾

예약구분 전체 실시간예약 문의예약


승인여부 전체 자동승인 심사후 승인

자원명

검색

● **자원정보** 총 13 건

한국광해광업공단




[서울 종로구 석탄회관] 한국...

예약방법 예약방법문의
심사여부 심사
이용 요금 165,000원

간편예약 문의하기
🕒 실시간 예약가능 시간 보기

국립산림과학원




국립산림과학원 산림과학관2...

예약방법 온라인 예약
심사여부 심사
이용 요금 무료

간편예약 문의하기
간편예약 문의하기

국립산림과학원




국립산림과학원 본관동3층 대...

예약방법 예약방법문의
심사여부 심사
이용 요금 80,000원

간편예약 문의하기
간편예약 문의하기

한국방송광고진흥공사

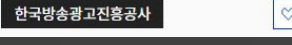


한국방송광고진흥공사

예약방법 예약방법문의
심사여부 심사
이용 요금 110,000원


간편예약 문의하기
간편예약 문의하기

한국방송광고진흥공사




한국방송광고진흥공사

한국방송광고진흥공사




한국방송광고진흥공사

한국발명진흥회



한국발명진흥회

한국철도공사



한국철도공사

1. 간편검색 결과 페이지에서 자원 [분류_중분류] 및 희망 지역을 변경하여 재검색할 수 있습니다.
2. 간편검색 결과 내 상세검색을 위하여 [요금구분], [예약구분], [승인여부] 및 예약가능 날짜와 자원명을 입력하여 재검색할 수 있습니다.
3. 검색결과 공공자원 목록에서 특정 자원을 관심자원으로 등록할 수 있으며, 관심자원은 [마이페이지>즐거찾기>관심자원]에서 조회 및 삭제할 수 있습니다.
4. 검색 자원명을 클릭하여 상세 페이지로 이동하거나 [간편예약 문의하기] 또는 [실시간 예약가능 시간보기] 버튼을 클릭하여 예약을 진행할 수 있습니다.

2. 자원검색 · 예약_통합검색(상세검색)

공공기관자원 다기능 센터
공유누리

검색어를 입력해주세요

공유누리 소개 | 로그아웃 | 사이트맵

추천 검색어: 공구, 캠핑, 문화, 운동교실, 테니스장, 축구장

공유신청·예약 공유지도 커뮤니티 이용안내 마이페이지

통합검색

시·도 선택 시·군·구 선택 회의실

상세검색 지도검색

전체 (5,378) 공유신청·예약 커뮤니티 이용안내 이용후기 추천 자원 자주 찾는 자원

검색어 " 회의실 "에 대해 총 5,378 건이 검색되었습니다.

● 자원정보 총 5,378 건

충청남도

충남신용보증재단 회의실

- 자원 분류 회의실 > 소회의실
- 위치 정보 충남 아산시 범서읍 은행나무길 223
- 이용 요금 무료

자원 상세 정보 보기 > 지도 보기 >

한국사회복지협의회

한국사회복지협의회 대회의실

- 자원 분류 회의실 > 기타회의실
- 위치 정보 서울 마포구 만리재로 14 (공덕동)
- 이용 요금 680,000 원

자원 상세 정보 보기 > 지도 보기 >

1. 통합 검색창에 검색어 입력 후 검색 버튼 클릭 시 **통합검색 결과페이지**로 이동합니다.
2. 통합 검색창 옆의 **[지도검색]** 버튼 클릭 시 공유지도 페이지가 새 창으로 호출됩니다.
3. 통합검색 결과 페이지에서 **[상세버튼]** 클릭 시 상세검색을 위한 팝업창이 호출됩니다.

2. 자원검색 · 예약_통합검색(상세검색)

The screenshot displays the '공공개방자원 다기능터 공유누리' (Public Open Resource Multifunctional Center Gungyuni) website. At the top, there is a search bar with the text '검색어를 입력해주세요' (Please enter a search term). Below the search bar, there are navigation tabs: '공유신청·예약' (Apply/Reserve), '공유지도' (Map), '커뮤니티' (Community), '이용안내' (Usage Guide), and '마이페이지' (My Page). A modal window titled '공공개방자원 상세검색' (Public Open Resource Detailed Search) is open, showing various search filters. The filters include:

- 검색어 (Search Term): 회의실 (Meeting Room)
- 추가 검색어 (Additional Search Term): 추가 검색어를 입력해주세요. (Please enter additional search terms.)
- 자원분류 (Resource Type): 전체 (All) selected
- 희망지역 (Desired Area): 시·도 선택 (Select City/Province) and 시·군·구 선택 (Select City/District)
- 제공기관 (Providing Agency): 기관명을 공백없이 입력해주세요. (Please enter the agency name without spaces.)
- 예약구분 (Reservation Type): 전체 (All) selected, 실시간 예약 (Real-time Reservation), 문의 예약 (Inquiry Reservation)
- 승인구분 (Approval Type): 전체 (All) selected, 자동승인 (Automatic Approval), 심사 후승인 (Approval after Review)
- 결제구분 (Payment Type): 전체 (All) selected, 유료 (Paid), 무료 (Free)
- 날짜선택 유형 (Date Selection Type): 전체 (All) selected, 1일 이상 (1 Day or More), 1일 (1 Day)

 A red circle with the number '4' highlights the '전체' (All) radio button for the reservation type filter. At the bottom of the modal, there is a '검색' (Search) button. The background shows a search result for '회의실' (Meeting Room) with a thumbnail image and details like '한국사회복지협의회' (Korea National Council on Social Welfare) and '한국사회복지협의회 대회의실' (Korea National Council on Social Welfare Conference Room).

1. 통합 검색창에 검색어 입력 후 검색 버튼 클릭 시 통합검색 결과페이지로 이동합니다.
2. 통합 검색창 옆의 [지도검색] 버튼 클릭 시 공유지도 페이지가 새 창으로 호출됩니다.
3. 통합검색 결과 페이지에서 [상세버튼] 클릭 시 상세검색을 위한 팝업창이 호출됩니다.
4. 상세검색 입력창에서 상세조건 입력 후 재검색할 수 있습니다.

2. 자원검색 · 예약_통합검색(추천자원)

The screenshot shows the '공유누리' (Gongyu누리) website interface. At the top, there is a search bar with the text '검색어를 입력해주세요' (Please enter a search term). Below the search bar, there are navigation tabs: '공유신청·예약', '공유지도', '커뮤니티', '이용안내', and '마이페이지'. The main content area is titled '통합검색' (Integrated Search). Below this, there are filters for '시·도 선택' (Select City/Province), '시·군·구 선택' (Select City/District), and '회의실' (Meeting Room). There are also buttons for '상세검색' (Detailed Search) and '지도검색' (Map Search). A horizontal menu below the filters includes '전체 (5,378)', '공유신청·예약', '커뮤니티', '이용안내', '이용후기', '추천 자원' (highlighted with a red circle and number 5), and '자주 찾는 자원'. Below this menu, there is a message: '조한울 님에게 추천하는 서비스입니다. 추천서비스는 이용자의 관심정보를 기반으로 추천해드리고 있습니다. 더욱 정확한 추천을 받으시려면 관심정보를 업데이트해주세요.' (This is a service recommended to you, Jo Han-wool. Recommended services are recommended based on user interest information. For more accurate recommendations, please update your interest information.) Below the message is a button '관심정보 변경 바로가기 >' (Go to update interest information) with a red circle and number 6. At the bottom, there is a section for '자원정보 총 506 건' (Total 506 resource information). The first result is '경상북도 상주시 공보감사담당관 상주시청 정보화교육장 시민 정보화교육' (Gyeongbuk-do Sangju-si Public Information Officer Sangju-si City Information Education Center Citizen Information Education). It includes details like '자원 분류: 교육·강좌 > 주민자치프로그램', '위치 정보: 경북 상주시 상산로 223 (남성동)', and '이용 요금: 무료'. There are buttons '자원 상세 정보 보기 >' and '지도 보기 >'. The second result is '광주광역시도시철도공사 농성역 서구스타트업센터 스튜디오' (Gwangju Metropolitan Subway Corporation Nongseong Station West-gu Startup Center Studio). It includes details like '자원 분류: 시설·공간 > 기타' and '위치 정보: 광주 서구 상문대로 지하 1122 (농성동)'.

1. 통합 검색창에 검색어 입력 후 검색 버튼 클릭 시 통합검색 결과페이지로 이동합니다.
2. 통합 검색창 옆의 [지도검색] 버튼 클릭 시 공유지도 페이지가 새 창으로 보여집니다.
3. 통합검색 결과 페이지에서 [상세버튼] 클릭 시 상세검색을 위한 팝업창이 호출됩니다.
4. 상세검색 입력창에서 상세조건 입력 후 재검색할 수 있습니다.
5. 통합검색 결과 페이지에서 이용자를 위한 추천자원 및 자주찾는자원을 확인할 수 있습니다.
6. 추천자원은 이용자의 회원정보 및 관심정보 설정 조건에 따라 자동으로 추천됩니다.

2. 자원검색 · 예약_예약 및 결제

공유누리 소개 | 로그인 | 사이트맵

추천 검색어: 공구, 캠핑, 문화, 운동교실, 테니스장, 축구장

공유신청·예약 | 공유지도 | 커뮤니티 | 이용안내 | 마이페이지

회의실

관심자원 찜하기

신대방1동주민센터 3층 다목적회의실

일	월	화	수	목	금	토
		1	2	3	4	5 예약가능
6	7 예약가능	8 예약가능	9 예약가능	10 예약가능	11 예약가능	12 예약가능
13	14 예약가능	15 예약가능	16 예약가능	17 예약가능	18 예약가능	19 예약가능
20	21 예약가능	22 예약가능	23 예약가능	24 예약가능	25 예약가능	26 예약가능
27	28 예약가능	29 예약가능	30 예약가능			

● 오늘 □ 예약가능 □ 예약불가 ■ 선택

시작일 [] 종료일 []

예약하기

1. 검색결과 목록에서 선택한 자원의 상세 페이지에서 자원명, 기본정보, 상세설명, 주의사항, 이용후기 등을 확인할 수 있습니다.
2. 자원 상세 페이지에서 [관심자원 찜하기] 버튼을 클릭하여 관심자원으로 등록하거나 해제할 수 있습니다.
3. 예약 진행을 위하여 예약 가능일자 가운데 특정 일자 또는 시작일과 종료일을 선택합니다. 예약 정책상 시간선택형으로 등록된 자원인 경우에는 예약을 원하는 시간까지 선택해야 합니다.
4. 예약일자 및 시간 선택 후 [예약하기] 버튼을 클릭하여 예약 신청서작성 페이지로 이동합니다. 예약 정책상 직접 예약이 불가능한 자원의 경우에는 [예약하기] 버튼 대신 [간편예약 문의하기] 버튼이 노출되며 클릭 시 문의하기 팝업창이 보여집니다.

2. 자원검색 · 예약_예약 및 결제

공공기관장기대응센터
공유누리

공유누리 소개 | 로그아웃 | 사이트맵

추천 검색어: [공구](#) [캠핑](#) [문화](#) [운동교실](#) [테니스장](#) [속구장](#)

공유신청·예약
공유지도
커뮤니티
이용안내
마이페이지

신청서 작성

1
1. 신청서 작성

2. 신청확인

3. 신청(예약)완료

신청서 작성

일	월	화	수	목	금	토
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

● 오늘 □ 예약가능 □ 예약불가 ■ 선택

시작일

종료일

분류	시설·공간 > 회의실 > 기타회의실	
명칭	신대방1동주민센터 3층 다목적회의실	
이용 날짜	<input type="text" value="2022-11-08"/> <input type="text" value="2022-11-08"/>	1일
예약 인원	<input type="text" value="100"/> 명 (최소 1 / 최대 100)	
기본 요금	<input type="text" value="10,000"/> 원	
이용목적	개인 용도 <small>※ 이용 용도가 불명확할 경우 승인이 취소되거나 이용 시 불이익을 받으실 수 있습니다. 이용 용도를 정확하게 입력하시기 바랍니다.</small>	
신청서	<input type="text" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음	

1. 신청서 작성 단계에서 **예약 일자 및 이용 시간**을 확인합니다.
2. 예약 일자와 시간 변경을 하고자 할 경우 예약을 원하는 일자와 시간을 선택하여 예약가능 여부를 확인합니다.
3. 최대 예약 인원 범위 안에서 **예약 인원**을 선택하고 **기본 요금**을 확인합니다.

22

공공기관장기대응센터
공유누리

2. 자원검색 · 예약_예약 및 결제

4 신청자 정보 ※ 예약사항 변동 시 신청자에게 연락이 갈 수 있으니 연락처 정보가 정확인지 확인하세요.

4

작성자명	사용자		
연락처	010	1234	5678
이메일	email	@ gmail.com	gmail.com

5 개인정보 수집 및 이용에 대한 안내

5

구분	수집·이용 항목	수집·이용 목적	보유기간
<input checked="" type="checkbox"/> 필수	성명, 아이디, 비밀번호, 휴대전화, 고유인증키값, 주소, 성별, 생년월일	공공개방자원 이용 및 회원관리	2년, 회원탈퇴시 즉시 삭제
<input type="checkbox"/> 선택	우편번호, 이메일, 요금반환정보(은행명, 계좌번호, 예금주, 주민등록번호 앞 7자리)		

모든 내용을 확인했으며 모두 동의합니다.

취소하기 ×

다음단계 →

6

1. 신청서 작성 단계에서 **예약 일자 및 이용 시간**을 확인합니다.
2. 예약 일자와 시간 변경을 하고자 할 경우 예약을 원하는 일자와 시간을 선택하여 예약가능 여부를 확인합니다.
3. 최대 예약 인원 범위 안에서 **예약 인원**을 선택하고 **기본 요금**을 확인합니다.
4. 신청자 정보에서 연락처와 이메일을 입력합니다.
5. 개인정보 수집 및 이용에 대한 안내 확인 후 필수 사항에 동의합니다.
6. 예약 내용 확인 후 **[다음단계]** 버튼을 클릭하여 신청서 확인 페이지로 이동합니다.

2. 자원검색 · 예약_예약 및 결제

공공기관자원 다기능센터
공유누리

검색어를 입력해주세요

공유누리 소개 | 로그아웃 | 사이트맵

추천 검색어: 공구 캠핑 문화 운동교실 테니스장 축구장

공유신청·예약 공유지도 커뮤니티 이용안내 마이페이지

신청확인

1. 신청서 작성 2. 신청확인 3. 신청(예약)완료

- 신청한 내용이 정확한지 다시 한번 확인해주세요. 예약신청 버튼을 클릭하면 예약신청이 완료됩니다.
- 예약신청 버튼을 클릭하지 않으면 예약신청이 완료되지 않습니다. 대기시간이 5분 이상 길어지면 예약이 취소될 수 있습니다.

예약 정보

분류	시설·공간 > 회의실 > 기타회의실
자원명	신대방1동주민센터 3층 다목적회의실
이용 날짜	2022-11-08
이용 인원	100명
이용 요금	10,000원
감면여부	해당없음

1. 신청 확인 단계에서 **예약 정보, 신청자 정보, 결제 정보**를 확인합니다.
2. 예약 정보에서 자원명, 이용일자, 인원, 요금 및 감면 여부를 확인합니다.

2. 자원검색 · 예약_예약 및 결제

분류	시설·공간 > 회의실 > 회의실		
자원명	신대방1동주민센터 3층 다목적회의실		
이용 날짜	2020-12-29		
이용 인원	67명		
이용 요금	10,000원		
감면여부	해당없음		

신청자 정보

3	이름	사용자	
	연락처	010-1234-5678	
	이메일	email@gmail.com	

결제 정보

이용 요금	10,000 원	4	최종 결제 금액	10,000원
-------	----------	---	----------	----------------

(결제기한은 2020-12-28 23:59:59 까지 입니다.)

이전화면 5 예약신청 →

1. 신청 확인 단계에서 **예약 정보, 신청자 정보, 결제 정보**를 확인합니다.
2. 예약 정보에서 자원명, 이용일자, 인원, 요금 및 감면 여부를 확인합니다.
3. 신청자 정보에서 이름, 연락처, 이메일을 확인합니다.
4. 결제 정보에서 감면 여부에 따른 최종 결제 금액을 확인합니다.
5. 예약 정보, 신청자 정보, 결제 정보 확인 후 **[예약신청]** 버튼을 클릭하여 신청(예약)완료 페이지로 이동합니다.

개인정보처리방침 | 이용약관 | 이메일주소무단수집거부 | 고객센터 | OPEN API

관련사이트 바로가기

30128 서울특별시자치시 정부2청사로 13(나성동) / 30116 세종특별자치시 한누리대로 411(어진동)
35208 대전광역시 서구 청사로 189 정부대전청사 3동

Copyright© 2020 Ministry of the Interior and Safety. All rights reserved.



행정안전부 조달청

2. 자원검색 · 예약_예약 및 결제

공공행위자원 다기능센터
공유누리

검색어를 입력해주세요

공유누리 소개 | 로그아웃 | 사이트맵

추천 검색어: 공구 캠핑 문화 운동교실 테니스장 축구장

공유신청·예약 공유지도 커뮤니티 이용안내 마이페이지

신청(예약)완료

1

승인요청이 완료되었습니다!

심사제 자원일 경우 관리담당자의 승인이 필요합니다.
승인이 완료되면 별도로 알림이 수신되며, 이용요금은 승인완료 후에 결제할 수 있습니다.
'마이페이지 > 예약내역'에서 승인결과를 확인할 수 있습니다. [예약내역 바로가기](#)

2

예약번호	DK04R0307699
자원 명	신대방1동주민센터 3층 다목적회의실
이용 날짜	2022-11-08 09:00:00 ~ 2022-11-08 21:00:00
이용 요금	10,000
결제 기한	(승인 후) 2022-11-07 까지


※ 결제하기 버튼을 누르면 예약상세내역으로 이동하여 결제수단 확인 후 결제를 진행할 수 있습니다.

3

자원목록 결제하기

1. 예약신청 완료 시 관리자의 승인이 필요한 자원의 경우에는 자원 관리자에게 승인 요청이 전송되며, 승인이 필요 없는 자원의 경우에는 [결제하기] 버튼을 클릭하여 바로 이용요금 결제가 가능합니다.
2. 관리자의 승인이 필요한 자원의 경우 승인이 완료되면 알림이 수신되며, 승인 결과는 [마이페이지 > 예약내역] 메뉴에서 확인할 수 있습니다.
3. 예약신청 정보 확인 후 [결제하기] 버튼 클릭 시 관리자의 승인이 필요한 자원의 경우에는 예약 상세정보 페이지로 이동하며, 승인이 필요 없는 자원의 경우 결제 진행을 위한 팝업창이 보여집니다.

2. 자원검색 · 예약_예약 상세정보



[공유누리 소개](#) | [로그아웃](#) | [사이트맵](#)

추천 검색어: [공구](#) [캠핑](#) [문화](#) [운동교실](#) [테니스장](#) [축구장](#)

공유신청·예약
공유지도
커뮤니티
이용안내
마이페이지

예약내역

1

● 예약정보(예약번호:BL27N0915600)

예약 신청일	예약상태	승인여부	이용(예정)일	반납(예정)일
2020-12-27 14:09	예약신청	승인대기 2	2020-12-30	2020-12-30

● 상세 예약정보

분류	회의실		
자원명	신대방1동주민센터 3층 다목적회의실 자원정보 보기 > 자원위치 보기 Q		
선택정보	기본선택		
	이용 날짜	2020-12-30 ~ 2020-12-30	
	이용 시간	09:00 ~ 21:00	
	이용 인원	100명	
	이용 요금	10,000원	
실결제 예정금액	10,000원		
이용목적			

1. 예약신청 완료 후 예약 상세정보 페이지에서 예약번호를 포함하여 예약상태 및 승인여부, 예약 자원정보 및 상세 예약 정보 등을 확인할 수 있습니다.
2. 관리자의 승인이 필요한 자원의 경우에는 승인이 처리되면 [결제하기] 버튼을 클릭하여 바로 이용요금 결제가 가능합니다.

2. 자원검색 · 예약_예약 상세정보

실결제 예정금액	10,000원
이용목적	
신청서	

※예약정보는 결제 전에만 변경이 가능합니다.

[예약정보 변경 바로가기](#) →

3

● 결제정보 ※이용료가 있을 경우, 각 자원의 정책에 따라 결제 가능시간 전까지 결제를 완료하지 않으면 예약이 자동 취소됩니다.

결제기한	이용금액	감면금액	최종 결제금액	비고	결제상태
2020-12-29 23:59	10,000 원	0원	10,000원		결제대기

● 환불계좌 ※환불계좌를 등록하지 않으면 환불처리가 되지 않거나 지연될 수 있습니다.

4

은행명	계좌번호	예금주	비고	계좌확인
				계좌등록/수정 >

● 변경 이력

구분	처리일시	위약금	비고
변경이력이 존재 하지 않습니다.			

5

[예약취소](#) ×

[목록보기](#) ≡

1. 예약신청 완료 후 예약 상세정보 페이지에서 예약번호를 포함하여 예약상태 및 승인여부, 예약 자원정보 및 상세 예약 정보 등을 확인할 수 있습니다.
2. 관리자의 승인이 필요한 자원의 경우에는 승인이 처리되면 **[결제하기]** 버튼을 클릭하여 바로 이용요금 결제가 가능합니다.
3. 예약정보 확인 후 예약 변경이 필요한 경우 결제 이전에 한하여 **[예약정보 변경 바로가기]** 를 통해 예약 내용을 변경할 수 있습니다.
4. 결제 완료 후 환불 신청 시 환불 처리를 위해 환불계좌를 등록해야 합니다. 환불계좌를 등록하지 않으면 환불처리가 되지 않거나 지연될 수 있습니다.
5. 일정 변경 등의 이유로 인해 예약을 취소하고자 할 경우 **[예약취소]** 버튼을 클릭하여 예약을 취소할 수 있습니다.

3. 마이페이지_예약내역

공공누리 4유형 중 1유형 (표시·금지)

공공누리 소개 | 로그아웃 | 사이트맵

추천 검색어: 공구, 캠핑, 문화, 운동교실, 테니스장, 축구장

공유신청·예약 | 공유지도 | 커뮤니티 | 이용안내 | 마이페이지

1 예약내역 | 예약·문의내역 | 장바구니 | 즐겨찾기 | 이용·반납 현황 | 나의 정보관리

예약내역

예약내역

- 예약 상세 정보와 진행 상태를 확인할 수 있습니다.
- 이용료가 있을 경우, 각 자원의 정책에 따라 결제가능시간 전까지 결제를 완료하지 않으면 예약이 자동 취소됩니다.
- 예약신청과 동시에 결제를 하지 않으신 분은, 반드시 상세내역에서 결제일을 확인하셔서, 기한 내에 결제를 완료해주세요.
- 예약한 자원을 이용하다가 안전사고가 발생한 경우, 예약 상세내역에서 사고내용을 등록할 수 있습니다.

자원분류: 전체 | 날짜검색: [] ~ [] | 오늘 | 3일 | 7일 | 1개월

예약번호: [] | 자원명: []

검색

조회: 14 건

예약일자	예약번호	신청자원	예약상태	승인여부	결제상태	결제금액	상세내역
------	------	------	------	------	------	------	------

1. [마이페이지>예약내역] 메뉴에서는 나의 예약내역, 예약상태, 승인여부, 결제 상태 및 결제금액, 예약 상세정보 등을 확인할 수 있습니다.
2. 예약내역에서 자원분류, 예약일자, 예약 번호 및 자원명 검색을 통해 예약내역을 조건별로 검색할 수 있습니다.

3. 마이페이지_예약내역

예약내역
홈 > 마이페이지 > 예약내역

예약내역

- 예약 상세 정보와 진행 상태를 확인할 수 있습니다.
- 이용료가 있을 경우, 각 자원의 정책에 따라 **결제가능시간 전까지 결제를 완료하지 않으면 예약이 자동 취소**됩니다.
- **예약신청과 동시에 결제를 하지 않으신 분은, 반드시 상세내역에서 결제일을 확인하셔서, 기한 내에 결제를 완료**해주세요.
- 예약한 자원을 이용하다가 안전사고가 발생한 경우, 예약 상세내역에서 사고내용을 등록할 수 있습니다.

자원분류 전체 ▾

예약번호

날짜검색 ~ 오늘 3일 7일 1개월

자원명

검색

📄 조회: 14 건

예약일자	예약번호	신청자원	예약상태	승인여부	결제상태	결제금액	상세내역
2020-12-27	BL27L5112191	신대방1동주민센터 3층 다목적회의실	예약신청	승인대기	결제대기	10,000원	상세보기 >
2020-12-26	BL26V3617180	신대방1동주민센터 3층 다목적회의실	예약취소 ?	승인대기	결제취소	10,000원	상세보기 >
2020-12-23	BL23L3134909	test자원3	예약취소 ?	승인	결제취소	100,000원	상세보기 >
	BL23L2810524	신대방1동주민센터 3층 다목적회의실	예약신청	승인	결제대기	10,000원	상세보기 >

1. [마이페이지>예약내역] 메뉴에서는 나의 예약내역, 예약상태, 승인여부, 결제 상태 및 결제금액, 예약 상세정보 등을 확인할 수 있습니다.
2. 예약내역에서 자원분류, 예약일자, 예약 번호 및 자원명 검색을 통해 예약내역을 조건별로 검색할 수 있습니다.
3. 예약 목록에서는 예약내역 및 현황을 일자별로 조회할 수 있습니다.
4. 예약 [상세보기] 버튼을 클릭하여 상세 예약정보를 조회할 수 있습니다.

공공기관자원 다목적허용센터
공유누리

30

3. 마이페이지_예약문의내역

예약·문의내역	신청자원	상태	취소
BK25M2449477	대흥면주민자치센터 체력단련실2	답변대기	취소 >
BK10K1102753	재현실(북구남도항투음식박물관)	예약신청	취소 >

1. [마이페이지>예약문의내역] 메뉴에서는 예약 정책상 직접 예약이 불가한 자원에 대하여 [간편예약 문의하기] 를 통해 문의한 내역과 상세내용을 확인할 수 있습니다.
2. 예약문의 내역에서는 문의번호와 신청 자원 및 문의상태를 확인할 수 있습니다.
3. 예약문의 내역에서 [문의번호] 클릭 시 상세조회 화면에서 문의정보 상세내용을 확인할 수 있습니다

3. 마이페이지_장바구니

공유누리 소개 | 로그아웃 | 사이트맵

추천 검색어: 공구 캠핑 문학 운동교실 테니스장 축구장

공유신청·예약 공유지도 커뮤니티 이용안내 마이페이지

예약 내역 예약·문의내역 **장바구니** 즐겨찾기 이용·반납 현황 나의 정보관리

장바구니

☰ > 마이페이지 > 장바구니

생활자원/물품 장바구니 안내

- 생활자원/물품은 여러 개의 자원이 동시에 필요할 경우, 장바구니에 담아두고 한 번에 예약/결제할 수 있습니다.
- 선택한 이용기간에 따라 자원별로 예약 현형이 달라 동시에예약이 불가할 수 있습니다.

장바구니 목록

선택	NO	신청자원	이용료	이용기간	수량
<input type="checkbox"/>	1	생활공구(에어청소기)	100원	2020-12-29	1

이용기간을 변경하거나, 장바구니에 보관 시간이 지난 경우, 예약가능 여부가 변경되었을 수 있습니다.
예약하기 전 현재 예약가능 여부를 미리 확인하세요.

[새로고침](#)

[선택 자원 삭제하기](#) [선택 자원 예약하기](#)

1. [마이페이지>장바구니] 메뉴에서는 물품(생활, 사무, 교통) 자원 가운데 장바구니 담기를 통해 저장한 자원의 목록과 상세정보를 확인할 수 있습니다.
2. 장바구니에 저장한 신청 자원, 이용료, 이용기간과 자원 상세정보를 확인할 수 있습니다.
3. 장바구니에 저장한 자원을 삭제하거나 이용 예약을 신청할 수 있습니다.

3. 마이페이지_즐거찾기_관심자원

공유누리

검색어를 입력해주세요

공유누리 소개 | 로그인 | 사이트맵

추천 검색어: 공구, 캠핑, 문화, 운동교실, 테니스장, 축구장

공유신청·예약, 공유지도, 커뮤니티, 이용안내, 마이페이지

예약 내역, 예약·문의내역, 장바구니, **즐거찾기**, 이용·반납 현황, 나의 정보관리

관심자원

홈 > 마이페이지 > 즐거찾기 > 관심자원

관심자원, 내가 쓴 게시물, 관심메뉴, 관심정보

관심자원 보관함을 확인해보세요

관심자원 보관함 안내

- 자주 사용하시거나 관심 있으신 자원을 별도로 보관하여 보다 편리하게 공유누리를 이용해 보세요!
- 보관 중인 관심자원의 정보가 삭제 되었거나 이용만료 되었을 경우 이용에 제한이 있을 수 있습니다.

등록일	분류	자원명	위치	삭제
2020-12-26	시설·공간 > 회의실 > 회의실	신대방1동주민센터 3층 다목적회의실	서울 동작구 신대방길 72 (신대방동)	삭제
2020-12-23	시설·공간 > 회의실 > 대회의실	test회의실등록	서울특별시 중구 한강대로 405	삭제
2020-12-23	물품(생활, 사무, 교통) > 공구·기계·IT기기	캐스터시험기, DYG-105, 내하중주행시험용, 105kgf	경상북도 김천시 혁신로 316-20 (율곡동) 조달품질원 1층 비품시험실	삭제
2020-12-23	물품(생활, 사무, 교통) > 공구·기계·IT기기 > 전동·일반공구	TEST공구	서울특별시 용산구 한강대로 350	삭제
2020-12-16	시설·공간 > 주차장	test자원2	서울 용산구 두텁바위로 5 (길월동)	삭제

- [마이페이지>즐거찾기] 메뉴에서는 나의 관심자원, 내가 쓴 게시물, 관심메뉴, 관심정보 등의 개인맞춤 서비스를 제공하고 있습니다.
- [관심자원] 메뉴에서는 자원 목록이나 상세 페이지에서 나의 관심자원으로 저장한 자원 목록을 조회할 수 있습니다.
- 나의 관심자원 목록에서는 [자원명]을 클릭하여 자원 상세정보를 조회하거나 [삭제] 버튼을 클릭하여 나의 관심정보에서 삭제할 수 있습니다.

3. 마이페이지_즐거찾기_내가 쓴 게시물

공유누리 소개 | 로그아웃 | 사이트맵

추천 검색어: 공구 캠핑 문화 운동교실 테니스장 축구장

공유신청·예약 공유지도 커뮤니티 이용안내 마이페이지

예약 내역 예약·문의내역 장바구니 **즐거찾기** 이용·반납 현황 나의 정보관리

내가 쓴 게시물

관심자원 — **내가 쓴 게시물** — 관심메뉴 — 관심정보

내가 쓴 게시물 목록을 확인해보세요

내가 쓴 게시물 안내

- 자유게시판, 질문과 답변 등 회원님이 작성하신 게시물을 한번에 확인하세요.
- 선택하시면 해당 게시물로 이동합니다.

● 게시물 목록

총 게시물 : 12 건 | 페이지 : 1 / 2

제목+내용 검색어를 입력해주세요

번호	게시판 분류	제목	조회수	등록일
1	자유게시판	햅접근성 테스트	4	2020-12-16
2	자유게시판	Paganini	8	2020-12-11
3	자유게시판	제목이 길게도 되네	6	2020-12-11
4	개발노하우	활용테스트	10	2020-12-11
5	자유게시판	파일테스트	5	2020-12-11

1. [마이페이지>즐거찾기] 메뉴에서는 나의 관심자원, 내가 쓴 게시물, 관심메뉴, 관심정보 등의 개인맞춤 서비스를 제공하고 있습니다.
2. [내가 쓴 게시물] 메뉴에서는 공유누리 홈페이지의 다양한 게시판에서 작성한 모든 게시글의 목록과 상세 내용을 조회할 수 있습니다.
3. 게시글 [제목]을 클릭하여 게시글 상세 내용을 확인할 수 있습니다.

3. 마이페이지_즐거찾기_관심메뉴

공유누리 소개 | 로그인 | 사이트맵

추천 검색어: 공구 캠핑 문화 운동교실 테니스장 축구장

공유신청·예약 공유지도 커뮤니티 이용안내 마이페이지

예약 내역 예약·문의내역 장바구니 **즐거찾기** 1 이용·반납 현황 나의 정보관리

관심메뉴

홈 > 마이페이지 > 즐거찾기 > 관심메뉴

관심자원 — 내가 쓴 게시물 — **관심메뉴** — 관심정보 —

관심메뉴를 등록해보세요

관심메뉴 안내

- 자주 사용하시거나 관심 있으신 메뉴를 별도 보관하여 보다 편리하게 공유누리를 이용해 보세요!
- 보관중인 관심메뉴가 삭제 되었을 경우 이용에 제한이 있을 수 있습니다.

등록 + 전체삭제

총 게시물: 8건 | 페이지: 1/1

번호	메뉴명	상위메뉴	
1	시설/공간	공유신청·예약 > 시설/공간	바로가기 >
2	강의실/강당	공유신청·예약 > 강의실/강당	바로가기 >
3	연구/실험장비	공유신청·예약 > 연구/실험장비	바로가기 >
4	물품(생활/사무/교통)	공유신청·예약 > 물품(생활/사무/교통)	바로가기 >

1. [마이페이지>즐거찾기] 메뉴에서는 나의 관심자원, 내가 쓴 게시물, 관심메뉴, 관심정보 등의 개인맞춤 서비스를 제공하고 있습니다.
2. [관심메뉴] 메뉴에서는 공유누리 홈페이지의 1차~2차 메뉴 가운데 자주 사용하는 메뉴를 등록, 저장하여 바로 찾아가기 기능을 사용할 수 있습니다.
3. 관심메뉴 [등록+] 버튼 클릭 시 관심메뉴를 등록할 수 있는 팝업창이 보여집니다.
4. 관심메뉴 [바로가기] 버튼 클릭 시 선택한 메뉴 페이지로 화면이 이동합니다.

3. 마이페이지_즐거찾기_관심메뉴

The screenshot shows the '공유누리' website interface. At the top, there is a search bar and navigation links. The main content area is titled '관심메뉴' (Interest Menu). A '메뉴 목록' (Menu List) popup is displayed, showing a tree view of categories. A red circle with the number '5' highlights the '사용자포털' (User Portal) category. Below the popup, a table lists interest menu items.

번호	메뉴명	상위 메뉴	바로가기
1	회의실	공유신청·예약 > 회의실	바로가기 >
2	체육시설	공유신청·예약 > 체육시설	바로가기 >
3	주차장	공유신청·예약 > 주차장	바로가기 >

1. [마이페이지>즐거찾기] 메뉴에서는 나의 관심자원, 내가 쓴 게시물, 관심메뉴, 관심정보 등의 개인맞춤 서비스를 제공하고 있습니다.
2. [관심메뉴] 메뉴에서는 공유누리 홈페이지의 1차~2차 메뉴 가운데 자주 사용하는 메뉴를 등록, 저장하여 바로 찾아가기 기능을 사용할 수 있습니다.
3. 관심메뉴 [등록+] 버튼 클릭 시 관심메뉴를 등록할 수 있는 팝업창이 보여집니다.
4. 관심메뉴 [바로가기] 버튼 클릭 시 선택한 메뉴 페이지로 화면이 이동합니다.
5. 메뉴 목록 팝업창에서 관심메뉴로 등록을 원하는 메뉴를 선택한 후 [저장] 버튼 클릭 시 선택한 메뉴가 관심메뉴로 등록 처리됩니다.

3. 마이페이지_즐거찾기_관심정보

공유누리 소개 | 로그아웃 | 사이트맵

추천 검색어: 공구 캠핑 문화 운동교실 테니스장 축구장

공유신청·예약 공유지도 커뮤니티 이용안내 마이페이지

예약 내역 예약·문의내역 장바구니 **즐거찾기** 1 이용·반납 현황 나의 정보관리

관심정보

관심자원 — 내가 쓴 게시물 — 관심메뉴 — **관심정보** ▾

관심 정보를 설정해주세요
 관심 정보 설정으로 내가 원하는 맞춤 자원을 추천 받으세요!

● 자주 찾는 지역

서울특별시	부산광역시	대구광역시	인천광역시	광주광역시	대전광역시	울산광역시
세종특별자치시	경기도	강원도	충청북도	충청남도	전라북도	전라남도
경상북도	경상남도	제주특별자치도				

● 시·군·구 설정(최대 3개)

괴산군	단양군	보은군	영동군	옥천군	음성군
제천시	증평군	진천군	청주시	충주시	

1. [마이페이지>즐거찾기] 메뉴에서는 나의 관심자원, 내가 쓴 게시물, 관심메뉴, 관심정보 등의 개인맞춤 서비스를 제공하고 있습니다.
2. [관심정보] 메뉴에서는 공유누리 맞춤 자원 추천 서비스를 제공받기 위한 관심정보를 설정할 수 있으며, 관심정보 설정에 따른 추천 자원은 [통합검색>추천자원] 페이지에서 확인할 수 있습니다.
3. 자원 추천을 위한 자주 찾는 지역의 시·군·구를 선택할 수 있습니다.

3. 마이페이지_즐거찾기_관심정보

자주 찾는 자원(최대 5개)

4

문화·숙박	회의실	강의실·강당	체육시설	주차장	물품(생활,사무,교통)	연구·실험장비	교육·강좌
문화시설 숙박시설 해역 오피스 기타시설	소회의실 중회의실 대회의실 회의실	강의교육실 정보화교육실 강의실 강당	축구장 족구장 테니스장 배드민턴장 풋살장 농구장 배구장 수영장 아구장 운동장 체력단련실 실내체육관 기타	주차장	공구·기계·IT기기 사무용품 생활·레저용품 교통수단 기타	광학/전자영상 화학물전처리/분석 기계가공/시험 전기/전자 데이터처리 물리적측정 임상의료 환경조성/생산/사육시설 시설 공동실험실습관 기타	교양 전문지식 기타

5

유·무료 자원 설정

무료
 유료
 상관 없음

예약 형태 설정

실시간 예약
 간편문의 예약
 상관 없음

1. [마이페이지>즐거찾기] 메뉴에서는 나의 관심자원, 내가 쓴 게시물, 관심메뉴, 관심정보 등의 개인맞춤 서비스를 제공하고 있습니다.
2. [관심정보] 메뉴에서는 공유누리 맞춤 자원 추천 서비스를 제공받기 위한 관심정보를 설정할 수 있으며, 관심정보 설정에 따른 추천 자원은 [통합검색>추천자원] 페이지에서 확인할 수 있습니다.
3. 자원 추천을 위한 자주 찾는 지역의 시·군·구를 선택할 수 있습니다.
4. 자주 찾는 자원의 중분류를 최대 5개까지 선택할 수 있습니다.
5. 유/무료, 예약 형태, 심사 승인 여부, 할인 감면대상 등을 선택할 수 있습니다.

3. 마이페이지_즐거찾기_관심정보

			아구장 운동장 체력단련실 실내체육관 기타			시설 공동실험실습관 기타	
--	--	--	------------------------------------	--	--	---------------------	--

5

유·무료 자원 설정

무료
 유료
 상관 없음

예약 형태 설정

실시간 예약
 간편문의 예약
 상관 없음

심사승인 여부 설정

미승인
 승인
 상관 없음

감면대상 서비스 설정

해당없음
 국가유공자
 모범납세자
 기초생활수급자
 장애인등급정보
 다자녀
 한부모가족

친환경 자동차

저장 ✓

6

1. [마이페이지>즐거찾기] 메뉴에서는 나의 관심자원, 내가 쓴 게시물, 관심메뉴, 관심정보 등의 개인맞춤 서비스를 제공하고 있습니다.
2. [관심정보] 메뉴에서는 공유누리 맞춤 자원 추천 서비스를 제공받기 위한 관심정보를 설정할 수 있으며, 관심정보 설정에 따른 추천 자원은 [통합검색>추천자원] 페이지에서 확인할 수 있습니다.
3. 자원 추천을 위한 자주 찾는 지역의 시·군·구를 선택할 수 있습니다.
4. 자주 찾는 자원의 중분류를 최대 5개까지 선택할 수 있습니다.
5. 유/무료, 예약 형태, 심사 승인 여부, 할인 감면대상 등을 선택할 수 있습니다.
6. 관심 정보를 설정한 후 [저장] 버튼 클릭 시 설정한 조건에 맞는 자원이 추천됩니다.

3. 마이페이지_이용·반납 현황

공유누리

검색어를 입력해주세요

공유누리 소개 | 로그인 | 사이트맵

추천 검색어: 공구, 캠핑, 문학, 운동교실, 테니스장, 축구장

공유신청·예약 | 공유지도 | 커뮤니티 | **이용안내** | 마이페이지

예약 내역 | 예약·문의내역 | 장바구니 | 즐겨찾기 | **이용·반납 현황** | 나의 정보관리

이용·반납 현황

☰ > 마이페이지 > 이용·반납 현황

이용반납 현황 안내

- 예약 완료된 자원의 이용/반납 내역과 손·망실처리 내역을 확인할 수 있습니다.
- 무료 자원을 예약 후 예약취소 없이 이용하지 않거나(노쇼) 또는 반납을 하지 않는 경우 서비스 규정위반자로 등록되어 이용제한이 있을 수 있습니다.
- 예약하신 자원은 반드시 이용 신청일에 이용하시고 이용기간에 맞추어 반납하시기 바랍니다.
- 이용중 파손되거나 잃어버린 경우에도 반드시 반납장소에서 담당자의 확인을 받아 손·망실 처리하여야 합니다.

전체

문화·속박

회의실

강의실·강당

체육시설

주차장

물품(생활, 사무, 교통)

연구·실험장비

교육·강좌

예약자원 목록 전체

예약번호	분류	신청자원	상태	손·망실	후기	상세내역
BK25M2037322	물품(생활, 사무, 교통) > 공구·기계·IT기기 > 전동·일반공구	양날톱	반납완료	정상	후기수정 >	처리내역 >

1. [마이페이지>이용·반납현황] 메뉴에서는 예약 완료된 자원의 이용 및 반납 내역과 손/망실 처리 내역과 이용 후기 등을 확인할 수 있습니다.
2. [후기수정] 버튼 클릭 시 이용 후기 상세 내용을 조회하고 내용을 수정 저장할 수 있습니다.
3. [처리내역] 버튼 클릭 시 이용일과 반납일을 포함한 상세 이용 및 반납 정보를 확인할 수 있습니다.

3. 마이페이지_나의정보관리

공유누리 소개 | 로그인 | 사이트맵

추천 검색어: 공구 캠핑 문화 운동교실 테니스장 축구장

공유신청·예약 공유지도 커뮤니티 이용안내 마이페이지

예약 내역 예약·문의내역 장바구니 즐겨찾기 이용·반품 현황 **나의 정보관리**

나의정보관리

☰ > 마이페이지 > 나의정보관리

회원정보 ▾

회원정보 *는 필수 입력 항목입니다.

성명	사용자9
아이디	id_vtw_mem9
비밀번호	비밀번호 변경 바로가기 > 휴대폰 본인 인증
계정연동	<input checked="" type="checkbox"/> 카카오톡 연동해제 <input checked="" type="checkbox"/> 네이버 연동해제 <input checked="" type="checkbox"/> 원팩스 연동
• 이메일	<input type="text"/> @ naver.com <input type="text"/> 직접입력 ▾
• 휴대전화	010 ▾ - <input type="text"/> - <input type="text"/>
성별	<input checked="" type="radio"/> 남성 <input type="radio"/> 여성
생년월일	<input type="text"/> 년 <input type="text"/> 월 <input type="text"/> 일
알림 수신 동의	실시간 알림 수신동의 <input type="checkbox"/> 이메일 <input type="checkbox"/> SMS 이벤트성 알림 수신동의 <input type="checkbox"/> 이메일 <input type="checkbox"/> SMS

1. [마이페이지>나의정보관리] 메뉴에서는 회원정보의 조회, 변경, 탈퇴 처리를 할 수 있습니다.
2. 나의정보관리 메뉴에서는 [회원정보]와 함께 [특정물품 사용권한 신청정보]를 조회할 수 있습니다. 특정물품 사용권한 신청정보는 권한 신청 후 승인을 얻은 경우 확인할 수 있습니다.
3. 회원정보 가운데 비밀번호를 변경하고자 할 경우에는 휴대폰을 통한 본인인증 과정을 거쳐야 합니다.

3. 마이페이지_나의정보관리

알림 수신 동의	실시간 알림 수신동의 <input type="checkbox"/> 이메일 <input type="checkbox"/> SMS 이벤트성 알림 수신동의 <input type="checkbox"/> 이메일 <input type="checkbox"/> SMS
소속 정보 입력 *는 필수 입력 항목입니다.	
4 상위기관	상위기관명
* 소속기관	소속기관 <input type="text"/> 기관검색 초기화
* 소속정보	<input type="text"/>
* 직급/직책	<input type="text"/>
* 내선번호	02 - <input type="text"/> - <input type="text"/>
* 이메일	이메일 계정 입력 <input type="text"/> @ 이메일 회사 도메인 입력 <input type="text"/> 직업업력 <input type="text"/> <small>* 소속정보 확인 후 해당 메일주소로 승인 결과가 전달되므로 정확히 입력하세요.</small>
기관회원 권한구분	<input checked="" type="radio"/> 기관담당자 <input type="radio"/> 국가기관공무원(관리전환소요조직원 담당자) <small>* 기관 담당자 또는 일반공무원 권한을 선택하세요. 기관 관리자가 소속정보 확인 후 권한을 승인하므로 소속정보를 정확히 입력해야 합니다.</small>

회원탈퇴 5	변경 내용 저장	취소
---	----------	----

특정물품 사용권한 신청

- 공유누리 특정사용자는 식약처를 비롯한 공유누리 특정 기관에서 등록된 사용 대상이 제한된 특정 물품을 이용할 수 있는 권한을 가진 회원입니다.
- 특정 물품을 검색하거나 이용하시려면 먼저 특정사용자 권한에 대한 승인을 얻어야 합니다.

6 특정물품 사용권한 신청 >

- [마이페이지>나의정보관리] 메뉴에서는 회원정보의 조회, 변경, 탈퇴 처리를 할 수 있습니다.
- 나의정보관리 메뉴에서는 [회원정보]와 함께 [특정물품 사용권한 신청정보]를 조회할 수 있습니다. 특정물품 사용권한 신청정보는 권한 신청 후 승인을 얻은 경우 확인할 수 있습니다.
- 회원정보 가운데 비밀번호를 변경하고자 할 경우에는 휴대폰을 통한 본인인증 과정을 거쳐야 합니다.
- 기관회원의 경우 소속정보 조회 및 기관 담당자 권한신청에 대한 승인 여부를 확인할 수 있습니다.
- 공유누리 [회원탈퇴] 버튼 클릭 시 회원탈퇴 신청 페이지로 이동합니다.
- 공유누리 특정 기관에서 등록된 사용 대상이 제한된 특정 물품에 대한 사용권한을 신청하고자 할 경우 [특정물품 사용권한 신청] 버튼을 클릭합니다.

4. 공유지도

The screenshot shows the homepage of '공유누리' (Gongyu Nuri). At the top left is the logo and name '공공개발자원 다기능센터 공유누리'. A search bar is at the top center with the text '검색어를 입력해주세요'. To the right of the search bar are links for '공유누리 소개', '로그아웃', '관리시스템', and '사이트맵'. Below the search bar are '추천 검색어' (Recommended searches) including '공구', '캠핑', '문화', '운동교실', '테니스장', and '축구장'. A navigation menu is below that with items: '공유신청·예약', '공유지도' (highlighted with a red circle and arrow), '커뮤니티', '이용안내', '마이페이지', and '공유누리 통계'. The main content area features a large banner with the text '전국의 공공개발자원을 보다 쉽고 편리하게 이용하세요!' (Use nationwide public development resources more easily and conveniently!). Below the banner is a search filter box with buttons for '문화·숙박', '회의실', '강의실·강당', '체육시설', '주차장', '물품', '연구·실험장비', and '교육·강좌'. It also includes dropdown menus for '분류 선택' (with '자원분류 선택' selected), '요금구분', '시·도 선택', and '시·군·구 선택'. A '검색하기 Q' button is at the bottom of the filter box. On the right side, there is a vertical sidebar with icons and labels: '공유지도', '챗봇상담', '개인맞춤설정', '나의예약내역', and 'TOP'. At the bottom of the page, there are four promotional icons: '일상의 소확행 내 주변 공원은?' (Small joys, my neighborhood parks?), '건강하게 삼시다~ 운동시설 찾기' (Let's eat healthily~ Find sports facilities), '여행을 떠나요~ 캠핑장 예약하기' (Going on a trip~ Reserve a campsite), and '코로나시대! 방역물품 이용하기' (Corona era! Use disinfection supplies).

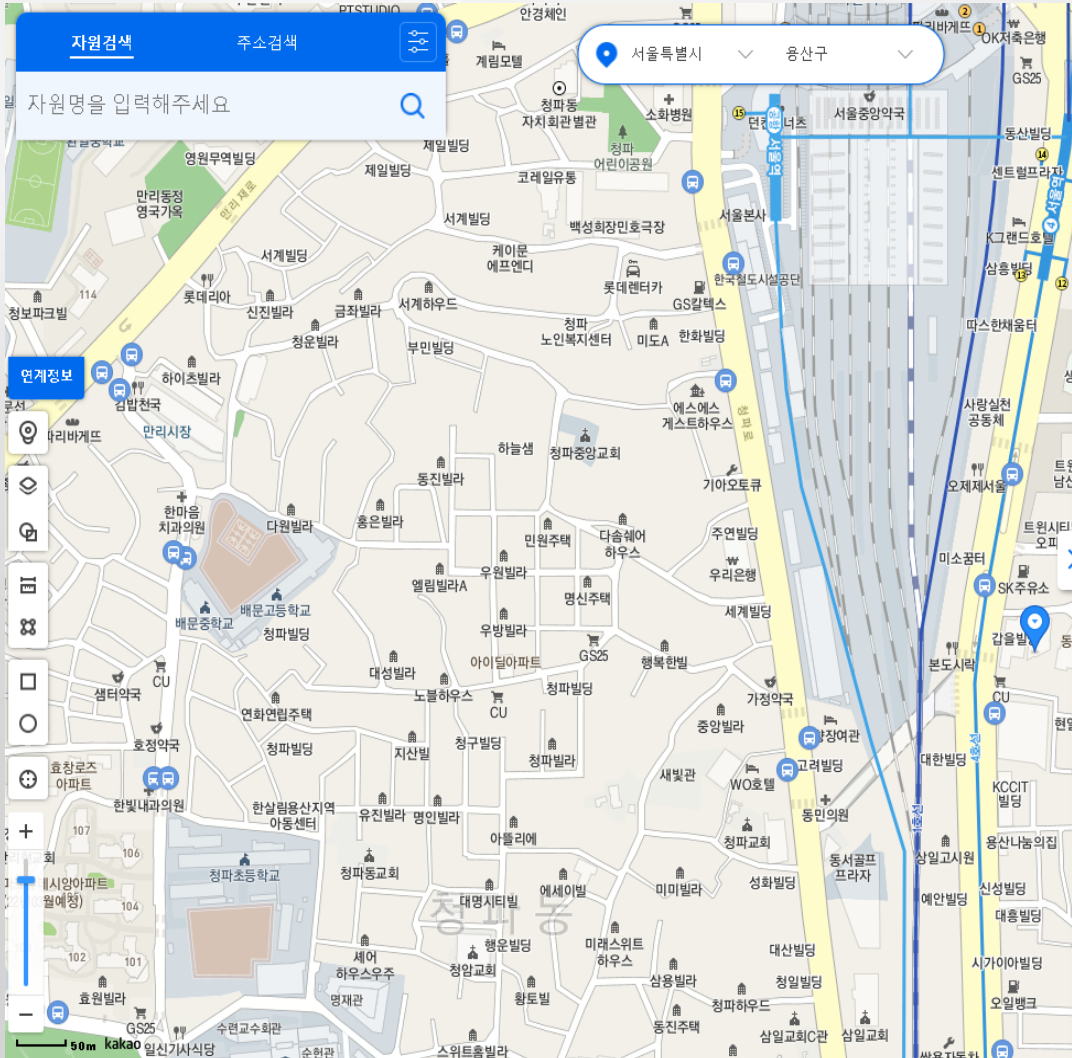
1. 공유누리 홈페이지 메인화면 상단의 [공유지도] 메뉴를 선택하여 공유지도 페이지로 이동합니다.

4. 공유지도 · 조회기능



1. 자원검색 및 주소검색 제공
2. 상세 검색조건 설정 레이어 열기/닫기.
3. 검색 실행
4. 최근 검색기록
5. 지도화면의 지역 정보제공
6. 연계정보 설정/해제
7. 다분면 창으로 로드뷰 실행
8. 레이어관리창 열기/닫기
9. 지도타입 보기/해제
10. 이미지 중첩 레이어 열기/닫기
11. 이미지 객체 추가/삭제
12. 거리, 면적 측정
13. 도형을 그리고 도형안의 범위만 검색
14. 현재 위치 정보로 이동
- GPS 정보를 허용하지 않거나 GPS정보가 없을경우는 현재 접속된 IP의 위치정보로 이동
15. 지도 축척 확대·축소 버튼

4. 공유지도 · 자원목록



공유누리 공공개방자원 정보지도
🏠

1 검색결과
2 최근자원
3 맞춤자원
추천자원

4 맞춤 인기자원
5 빅데이터 추천자원

검색결과 2건

📍

한국농어촌공사 구례지사

- 자원분류: 주차장
- 자원유형: 주차장
- 이용요금: 무료
- 주소: 전남 구례군 구례읍 5일시 장큰길 35

📍

종합스포츠타운 다목적체육관

- 자원분류: 체육시설 > 배구장
- 자원유형: 배구장
- 이용요금: 160,000원
- 주소: 전남 나주시 영산강변로 99 (송월동) 99

1. 검색결과 목록
2. 사용자의 자원 확인 이력 목록
3. 사용자가 관심정보 데이터를 기반으로 한 맞춤형 자원 목록
4. 사용자의 관심정보와 흡사한 타사용자들의 관심 자원 목록 인기가 많은 자원 목록
5. 사용자의 관심정보 데이터를 기반으로 한 맞춤형 자원 중 타사용자에게도 인기가 많은 자원목록

공공개방자원 다기치니누리
공유누리

45

5. OPEN API · 데이터 개방안내

The screenshot shows the top navigation bar with links for '개인정보처리방침', '이용약관', '이메일주소무단수집거부', '고객센터', and 'OPEN API'. A red circle with the number '1' is placed over the 'OPEN API' link. Below the navigation bar, the website header includes the '공유누리' logo and a '공유누리 홈페이지' button. The main content area features a large banner with the title '데이터 개방안내 | 공유누리 OPEN API' and three sub-sections: '데이터 개방안내', '인증키 신청', and '데이터 활용'. Below the banner, there is a section titled '공유누리 OPEN API란?' with a text box explaining that OPEN API is a program that provides access to data from various services and applications. A second section titled 'OPEN API 이용절차' shows a four-step process flow: 1. OPEN API 이용 속지 (Understanding the service and terms), 2. OPEN API 인증키 신청 (Applying for an API key), 3. OPEN API 인증키 발급 (Receiving the API key after approval), and 4. OPEN API 사용 (Using the API key in the service).

1. 포털 하단이나 사이트맵의 [OPEN API] 메뉴를 클릭하여 [데이터 개방안내] 화면으로 이동합니다.

5. OPEN API · 인증키 신청 · 인증키 신청

1
인증키 신청
▼

인증키 신청내역
—

OPEN API 신청

- 공유누리에서 제공하는 OPEN API 목록 중 이용하고자 하는 OPEN API를 클릭합니다.
- 선택한 OPEN API 상세정보를 확인 후 이용을 원하시면 추가정보 입력 후 하단의 **[인증키 발급신청]** 버튼을 클릭합니다.

서비스 목록

☰ 총 게시물 : 11 건

2 API서비스명	제공정보	서비스 유형	등록일
공유자원 강의실·강당 목록	JSON XML 강의실·강당 자원정보 목록 조회	REST	2020-12-24
공유자원 교육·강좌 목록	JSON XML 교육·강좌 자원정보 목록 조회	REST	2020-12-24
공유자원 문화·숙박 목록	JSON XML 문화·숙박 자원정보 목록 조회	REST	2020-12-24
공유자원 물품(생활,사무,교통) 목록	JSON XML 물품(생활,사무,교통) 자원정보 목록 조회	REST	2020-12-24

1. 공유누리에서 제공되는 데이터를 사용하기 위해서는 공유누리로부터 인증키를 부여 받아야 하며 **[인증키 신청]** 탭 메뉴를 통해 제공받을 수 있는 목록을 조회 합니다.
2. 인증키를 받고자하는 API서비스명을 클릭합니다.

5. OPEN API · 인증키 신청 · 인증키 신청

서비스 응답변수

번호	항목명(국문)	항목명(영문)	설명	샘플데이터
등록된 정보가 없습니다.				

출력메시지 설명

번호	코드	코드메시지	메시지설명
1	200	OK	OK
2	400	Bad Request	일반적인 오류 주로 API에 필요한 필수 파라미터와 관련하여 서버가 클라이언트 오류를 감지해 요청을 처리하지 못한 상태입니다.
3	401	Unauthorized	인증 오류 (주로 사용자 토큰과 관련) 해당 리소스에 유효한 인증 자격 증명이 없어 요청에 실패한 상태입니다.
4	403	Forbidden	권한 오류 서버에 요청이 전달되었지만, 권한 때문에 거절된 상태입니다.
5	404	Page Not Found	Page Not Found
6	500	Internal Server Error	시스템 오류 서버 에러를 총칭하는 에러 코드로, 요청을 처리하는 과정에서 서버가 예상하지 못한 상황에 놓인 상태입니다.
7	502	Bad Gateway	시스템 오류 서로 다른 프로토콜을 연결해주는 게이트웨이가 잘못된 프로토콜을 연결하거나 연결된 프로토콜에 문제가 있어 통신이 제대로 되지 않은 상태입니다.

1

신청정보

* 는 필수 입력 항목입니다.

* 이메일	이메일 계정입력	@	이메일 도메인입력	직접입력
* 플랫폼	<input checked="" type="radio"/> 웹 개발 <input type="radio"/> 앱 개발 <input type="radio"/> 기타 <input type="text"/>			
* 사용처URL	사용처URL입력			

2

목록보기 ≡

인증키 발급신청 ✓

1. OPEN API를 통해 제공되는 상세 정보를 조회 후 하단의 [신청정보]를 작성합니다.
2. [인증키 발급신청] 버튼을 눌러 인증키 발급을 신청합니다.

5. OPEN API · 인증키 신청 · 인증키 신청내역

인증키 신청
인증키 신청내역 ▼

- 발급된 인증키 정보와 사용 가능한 OPEN API 정보를 조회합니다
- 인증키 발급은 담당자의 승인과정을 거치며 **검토일은 3~5일정도** 소요됩니다. [개인정보변경 >](#)

인증키 정보

인증키	1 001-00-710-0-510-4-001-014074-00 복사하기 ✓
인증키 최초발급일	2020-12-28

신청내역

총 : 1 건

서비스명	제공정보	서비스 유형	사용기한	상태
2 공유자원 강의실·강당 목록	강의실·강당 자원정보 목록 조회	JSON XML	2020-12-28 ~ 2022-12-28	3 승인완료

1. 신청한 인증키가 승인 될 경우 발급된 인증키 정보가 활성화됩니다.
2. 인증키를 발급 신청한 API서비스 정보가 목록으로 활성화됩니다.
3. 발급 신청한 인증키의 상태값을 활성화하며, 사용기간이 정해져 있는 인증키의 사용 만료 시 기간을 연장 신청 할 수 있습니다.

5. OPEN API · 데이터 활용 · 개발노하우

공공기관자원 다자간·공동
공유누리

공유누리 홈페이지

공유누리 OPEN API

데이터 개방안내 | 인증키 신청 | 데이터 활용

1 개발노하우

활용사례

총 게시물: 12 건 | 페이지: 1 / 2

제목+내용 검색어를 입력해주세요

번호	제목	작성자	조회수	등록일
12	API 결과 관련	임**	22	2022-05-09
11	[재문의] 공유누리 API 데이터 URL 호출하는데 400오류 문제가 해결되지 않습니다.	이**	34	2022-05-04
10	400오류 다시 한번 질문드립니다	이**	83	2022-05-02
9	리소스시스템에드 400오류	이**	57	2022-04-25

1 2

2 새글 등록 +

1. 공유누리 회원 간 공유가 가능한 [개발노하우] 정보를 등록/조회 합니다.
2. [개발노하우] 정보를 등록 합니다.

5. OPEN API · 데이터 활용 · 활용사례

공공개발지원 다기치나눔터
공유누리

공유누리 홈페이지

공유누리 OPEN API

데이터 개방안내 | 인증키 신청 | **데이터 활용**

개발도하우 | **2 활용사례**

총 게시물: 1건 | 페이지: 1 / 1

제목+내용 | 검색어를 입력해주세요

번호	제목	작성자	조회수	등록일
1	요청자료	행****	99	2021-05-14

1

1. 공유누리에서 제공되는 [활용사례] 정보를 조회 합니다.

| 감사합니다

